План внутришкольного контроля ГБОУ «СОШ-ДС с.п.Алхасты» на 2023-2024 учебный год

Утверждено)
------------	---

И.о. директор	а школы
	Л.Э.Костоева
Приказ от	$N_{\underline{0}}$

Цели внутришкольного контроля:

- ✓ установить соответствие функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.
- ✓ дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, учитывая индивидуальные особенности учащихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья;
- ✓ выявлять и реализовывать образовательный потенциал учащихся;
- ✓ отслеживать динамику развития учащихся, создавая при этом эмоциональный комфорт и условия для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика.

Задачи внутришкольного контроля:

- ✓ диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель ученик, руководитель учитель;
- ✓ выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов в области образования и принятие мер по их предупреждению;
- ✓ анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- ✓ анализ результатов реализации приказов и распоряжений в организации образования;
- ✓ оказание методической помощи педагогическим работникам.
- ✓ совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Направления ВШК:

- дидактическая деятельность учителя;
- воспитательная деятельность учителя;
- развитие учащихся средствами учебного предмета;
- уровень педагогического мастерства;
- работа с документацией (учебной, нормативной и т.д.);
- выполнение санитарно-гигиенического режима;
- организационно-управленческая деятельность.

№	Мероприятие	Цель контроля	Вид контроля	Объект контроля	Ответственный	Форма
п/						представления
П A DI	ГУСТ					результатов
	НТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИ	IFM RCFOEVUA				
1	Комплектование 1,10 классов, 2-9,11 классов	Соблюдение требований Устава школы Наполняемость классов, переводных классов. Количество обучающихся основной школы, продолжающих обучение в 10 классе школы	Мониторинг	Документы учащихся 1,10 классов	Заместитель директора по УР Яндиева М.И.,Бокова М.Д.	Приказы о комплектовании 1-х и 10-х классов
2	Распределение выпускников 9 классов 2023-2024 учебного года	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация классного руководителя о поступлении выпускников 9 класса в средние учебные заведения	Заместитель директора по ВР Сампиева М.М.	Списки распределения выпускников 9 классов 2022-2023 учебного года
КО	НТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕ	М ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РА	АБОТЫ			
1	Подготовка Дня знаний	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий Оформление помещения	Заместитель директора по ВР Сампиева М.М.	Приказ
KO	<mark>НТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ</mark> С І	ІЕДАГОГИЧЕСКИМИ КА,	ДРАМИ			
1	Распределение учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно- обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников и педагогов дополнительного образования	Директор Л.Э.Костоева заместитель директора по УР М.И.Яндиева	Административн ое совещание совместно с профкомом школы, протокол
2	Аттестация работников в 2023-2024 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2023-2024 уч. году,	Тематический персональный	Списки работников, планирующих	Заместитель директора по УР Яндиева М.И.	График Аттестации. Список

		графика аттестации		повысить свою квалификационну ю категорию		работников
3	Рабочие программы учебных предметов и курсов. Рабочие программы внеурочной деятельности.	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов, дополнительного образования	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Утвержденные рабочие программы
4	Повышение квалификации	Списки учителей, которые будут повышать свою квалификацию	Текущий	Уточнение и корректировка списков учителей-предметников, которые будут обучаться на курсах повышения квалификации	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Списки
4	Итоги работы школы и задачи на 2023-2024 учебный год. (Педагогический совет)	Качество подготовки и проведения педагогического совета. Анализ работы школы в 2022-2023 учебном году и постановка задач на новый учебный год.	Тематический	Материалы педсовета	Директор Костоева Л.Э. заместители директора, библиотекарь.	Протокол педсовета
КО	НТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИ	ІЕЙ УСЛОВИЙ ОБУЧЕНИ	R			
1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно- гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Заместитель директора по АХЧ Булгучева А.А.	Собеседование
2	Инструктаж всех работников перед началом учебного года	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической	Тематический	Проведение инструктажа	Директор Костоева Л.Э. Заместитель	Инструктаж по ТБ, ПБ

		защищенности объекта			директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.					
	СЕНТЯБРЬ									
КО	<u>НТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИ</u>									
1	Индивидуальное обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Протокол педсовета, справка				
2	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Заместитель директора по ВР Сампиева М.М.	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися				
	НТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПР									
1	Тематический контроль 1 классов «Адаптация учащихся 1 классов к обучению на I ступени школы в условиях реализации ФГОС НОО» Посещение уроков (3 урока)	Знакомство с набором первоклассников Выполнение требований образовательной программы НОО к обучению первоклассников	Тематический	Организация образовательного процесса в первом классе	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Административн ое совещание. Справка				
2	Уровень знаний учащимися программного материала	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический		Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Мониторинг				
3 KO	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам НТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ 2	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады (ноябрь)	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Приказ. Награждения на школьной линейке				

1	Оформление личных дел учащихся 1 класса	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся 1 классов	Аушева Х.Б.	Административн ое совещание по 1 классу
2	Оформление личных дел прибывших учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	Секретарь Калмурзоева А.Б.	Индивидуальные собеседования
3	Алфавитные книги учащихся	Присвоение номеров личных дел учащимся 1 класса и прибывшим учащимся	Тематический	Алфавитные книги учащихся	Секретарь Калмурзоева А.Б.	Индивидуальные собеседования
КО	НТРОЛЬ ЗА СОХРАНЕНИІ	ЕМ ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮІ	ЩИХСЯ			
1	Организация питания в школьной столовой	Охват учащихся горячим питанием	Тематический	Состояние документации по питанию	Заместитель директора по ВР Сампиева М.М.	Протокол совещания при директоре
КО	НТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ С П	ІЕДАГОГИЧЕСКИМИ КА,	ДРАМИ			
1	Состояние календарно- тематического планирования	Установление соответствия календарнотематического планирования рабочим программам по учебным предметам Выполнение требований к составлению календарно-	Фронтальный	Календарно- тематическое планирование учителей	Заместитель директора по УР Яндиева М.И.	Собеседование
		тематического планирования.				
2	Тарификация педагогических работников	О подготовке к тарификации	Фронтальный	Материалы тарификации	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Установление доплат и надбавок, приказ.
3	О взаимодействии психолого-педагогической службы с администрацией, классными руководителями и	Соответствие плана работы на2023 - 2024 учебный год	Тематический	План работы педагога- психолога	Педагоги, заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Справка

	учащимися					
КОІ	НТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИ	ИЕЙ УСЛОВИЙ ОБУЧЕНИ	Я			
1	Обеспечение учащихся учебниками	Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК на 2023- 2024 уч.год	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Библиотекарь Бокова М.Б.	Отчет
2	Готовность кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения	Тематический	Смотр учебных кабинетов, заместитель директора	Комиссия по смотру кабинетов	Собеседование, справка
		Паспорт учебного кабинета				
	ГЯБРЬ					
КОІ	НТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИ	ІЕМ ВСЕОБУЧА				
1	Индивидуальное обучение	Контроль выполнения индивидуальных планов и рабочих программ	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Собеседование
2	Посещаемость учебных занятий	Выявление детей, систематически не посещающих занятий	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся группы риска	Классные руководители, заместитель директора по ВР Сампиева М.М.	Справка
КОІ	НТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПР	ЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ	х предметов			
1	Тематический контроль 1 класса «Адаптация учащихся 1 класса к обучению на I уровне	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения	Тематический классно- обобщающий	Организация образовательного процесса в 1 классах	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Совещание при директоре. Справка
	школы в условиях реализации ФГОС НОО»	первоклассников				
2	Тематический контроль 5 класса «Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в	Тематический классно- обобщающий	Организация образовательного процесса в 5 классах	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Совещание при директоре.

3	учащихся начальных классов в школу II уровня» Тематический контроль 10	обучении и воспитании Организация работы в 10	Тематический	Организация	Заместитель	Совещание при
	классов «Адаптация учащихся 10 класса к обучению на III уровне школы в условиях реализации ФГОС СОО»	классах	классно- обобщающий	образовательного процесса в 10 классах	директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	директоре.
КОІ	НТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ,	ДОКУМЕНТАЦИЕЙ				
1	Журналы дополнительного образования	Выполнение требований к ведению журналов дополнительного образования	Тематический	Журналы дополнительного образования	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Собеседование. Справка
2	Журналы индивидуального обучения	Выполнение требований к ведению журналов индивидуального обучения	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Собеседование. Справка
3	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2023-2024 учебный год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	Заместитель директора по ВР Сампиева М.М.	Собеседование. Справка
	НТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ГЕСТАЦИИ	подготовке к итого	ВОЙ			
1	Подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование учащихся 9 классов	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Предварительны е списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору
КОІ	<mark>НТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ</mark> С П	ІЕДАГОГИЧЕСКИМИ КА,	ДРАМИ			
1	Качество выполнения должностных обязанностей	Аттестация работника	Персональный	Анализ работы	Ответственный за аттестацию	Материалы аттестации
2	Мониторинг организации	Организации и	Фронтальный	Посещение	Заместитель	Справка

	и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном»	проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном»		занятий	директора по ВР Сампиева М.М.	
HO.	ЯБРЬ					
КО	<mark>НТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕН</mark> И	ІЕМ ВСЕОБУЧА				
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей	Итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти 2-11 классы	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Административн ое совещание, справка
2	Работа библиотеки школы по привитию интереса к чтению	Анализ читательских интересов школьников, организация внеурочной деятельности библиотеки	Тематический	Читательские формуляры, выполнение плана работы библиотеки	Библиотекарь Бокова М.Б.	Административн ое совещание, справка
3	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический Персональный	Совет профилактики	Заместитель директора по ВР Сампиева М.М. Социальный педагог Галаева Р.Т.	Административн ое совещание, справка
КО	НТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПР	РЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫ	Х ПРЕДМЕТОВ			
1	Тематический контроль 9 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебнопознавательной деятельности»	Подведение итогов тематического контроля 9 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Тематический классно- обобщающий	Образовательный процесс в 9 классе	Заместитель директора, педагоги классные руководители	Административн ое совещание, справка, приказ
2	Качество проведения учебных занятий	Посещение уроков математики 1-4 классов	Тематический	Уроки математики в 1-4 классах	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Административн ое совещание, справка
3	Работа с одаренными детьми	Муниципальный тур Всероссийской олимпиады школьников.	Тематический	Организация мероприятий	Заместитель директора по УР Яндиева	Совещание при директоре Методический

		Конкурсы для учащихся			М.ИБокова М.Д.	совет Приказы об итогах
КО	НТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ,	ДОКУМЕНТАЦИЕЙ				
1	Проверка контрольных тетрадей учащихся 9 классов (русский язык, математика)	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Тематический	Контрольные тетради учащихся 9 классов (русский язык, математика)	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.Классные руководители	Административн ое совещание, справка
2	Проверка классных журналов 1-11 классов	Выполнение требований к ведению классных журналов	Тематический	Классные журналы 1-11 классов	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Административн ое совещание, справка
	НТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ГЕСТАЦИИ	подготовке к итого	ВОЙ			
1	Семинар-практикум «Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников»	Ознакомление педагогических работников с нормативноправовой базой итоговой аттестации.	Фронтальный	Материалы семинара	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Протокол
КО	НТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ С Г	ІЕДАГОГИЧЕСКИМИ КА,	ДРАМИ			
1	Организация занятий по физкультуре	Работа учителей физической культуры	Фронтальный	Посещение занятий	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.	Административн ое совещание, справка
2	Выполнение обязанностей аттестующихся учителей	Аттестация работника	Персональный	Анализ работы	Заместитель директора по УР Яндиева М.ИБокова М.Д.Ответственный за аттестацию	Административн ое совещание, справка

КО	НТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИ	ИЕЙ УСЛОВИЙ ОБУЧЕНИ	Я			
1	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Противоэпидемиологическ ие мероприятия по профилактике простудных заболеваний, ковида	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Организация и проведение противоэпидемиологическ их мероприятий по профилактике простудных заболеваний, ковида	Тематический	Работа медицинского персонала в школе, состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ	Заместитель директора по ВР Сампиева М.М.	Информация
_ r _ 1	КАБРЬ					
КО	НТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИ	ІЕМ ВСЕОБУЧА				
1	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Работа классных руководителей с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по воспитательной работе, классные журналы, анкетирование	Заместитель директора по ВР Сампиева М.М.	Собеседование. Информация
2	Диагностические работы (по отдельному плану)	Работа классных руководителей, учителей-предметников	Фронтальный	Диагностические работы	Заместитель директора по УР Яндиева М.И. Учителя-предметники	Анализ выполненных работ
КО	НТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПР	ЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫ	Х ПРЕДМЕТОВ			
1	Тематический контроль 2- 8 классов «Обеспечение дифференцированного подхода в образовательном процессе»	Организация работы классного руководителя и учителей	Тематический классно- обобщающий	Организация предупредительно го контроля неуспеваемости учащихся группы учебного риска	Заместитель директора по УР Яндиева М.И. Педагоги Классные руководители	Административн ое совещание. Справка, приказ
2	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Заместитель директора по УР Яндиева М.И.	Административн ое совещание. Справка, приказ

3	Классно-обобщающий	Понтотория вунический	Тематический	Образовательный	Заместитель	A HAMILING TO CONTRACT OF THE
3	классно-оооощающий контроль 11 классов	Подготовка выпускников средней школы к итоговой	классно-	процесс в 11	директора по УР	Административн ое совещание
	1 -	1 *	обобщающий	1	Яндиева М.И	ое совещание
	«Подготовка выпускников	аттестации	оооощающии	классах,	лндиева M.И	C
	средней школы к итоговой			подготовка к		Справка
TAG	аттестации»			экзаменам		
KO	НТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ,	документациеи			-	
1	Итоги проверки классных		Фронтальный	Классные	Заместитель	Административн
	журналов			журналы	директора по УР	ое совещание
					Яндиева М.И	
					Бокова М.Д	Справка
2	Проверка контрольных и	Выполнение требований к	Тематический	Контрольные и	Заместитель	Административн
	рабочих тетрадей	ведению и проверке,		рабочие тетради	директора по УР	ое совещание
	учащихся 2 классов	объективность оценки.		учащихся 2 класса	Бокова М.Д.	
		Организация				Справка
		индивидуальной работы				
		по ликвидации пробелов в				
		знаниях учащихся				
3	Выполнение программы	Выполнение требований к	Тематический	Рабочие	Заместитель	Административн
	учебных предметов и	реализации рабочих		программы	директора по УР	ое совещание
	курсов за первое	программ		учебных	Яндиева М.И	
	полугодие 2023-2024			предметов и	Бокова М.Д	Справка
	учебного года.			курсов		
КО	НТРОЛЬ ЗА СОХРАНЕНИІ	ЕМ ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮІ	ЩИХСЯ			
1	Соблюдение требований	Проверка соблюдения	Тематический		Заместитель	Информация
	СанПиНа к	требований СанПиНа к			директора по УР	
	предупреждению	предупреждению			Яндиева М.И	
	перегрузки школьников	перегрузки школьников			Бокова М.Д	
КО	НТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО	подготовке к итого	ВОЙ			
AT	ГЕСТАЦИИ					
1	Проведение	Подготовка к итоговой	Тематический	Тренировочные	Заместитель	Собеседование
	тренировочных работ в 9	аттестации	предупредительн	работы в 9 классах	директора по УР	по результатам
	классах по русскому языку		ый	по русскому языку	Яндиева М.И	
	и математике			и математике	Учителя-	
					предметники	
КО	НТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ С П	ІЕДАГОГИЧЕСКИМИ КА	ДРАМИ		•	
					1	L

1	Организация занятий по биологии и химии	Работа учителей химии и биологии	Фронтальный	Посещение занятий	Заместитель директора по УР Яндиева М.И	Административн ое совещание, справка
КО	НТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИ	<mark>ИЕЙ УСЛОВИЙ ОБУЧЕН</mark> И	ІЯ			
1	Предупреждение детского травматизма	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма учащихся, ведение документации учителями	Заместитель директора по ВР Сампиева М.М.	Информация
ЯН	ВАРЬ					
КО	<mark>НТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕН</mark> И	ІЕМ ВСЕОБУЧА				
1	Успеваемость учащихся во II четверти (I полугодии)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия)	Заместители директора по УР и ВР Сампиева М.М. Яндиева М.И Бокова М.Д	Административн ое совещание, справка
2	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете, и их родителями	Вовлечение учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Фронтальный	Работа со слабоуспевающим и учащимися, учащимися, состоящими на внутришкольном учете	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.ДЗаместитель директора по ВР Сампиева М.М	Административн ое совещание, мониторинг
KO	нтроль состояния пр	· · ·				
1	Классно-обобщающий контроль 6 классов «Диагностика качества обучения и результатов учебно-воспитательного процесса»	Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический	Организация образовательного процесса в 6 классах.	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д Заместитель директора по ВР	Административн ое совещание, справка

					Сампиева М.М.	
2	Проверка контрольных	Выполнение требований к	Тематический			
	тетрадей учащихся 6	ведению и проверке,				
	классов	объективность оценки				
КОІ	нтроль за школьной ,	ДОКУМЕНТАЦИЕЙ				
1	Выполнение	Установление	Тематический	Классные	Заместитель	Собеседование,
	образовательной	соответствия		журналы	директора по УР	справка
	программы (1-11 классы)	выполнения календарно			Яндиева М.И	
	за 1-е полугодие	тематического		Тетради для	Бокова М.Д	
		планирования		контрольных,		
		программе		практических и		
				лабораторных		
				работ		
2	Ведение классных	Своевременность.	Тематический	Классные	Заместитель	Протоколы
	журналов	Объективность		журналы	директора по УР	
		выставления			Яндиева М.И	
		оценок за II четверть (I			Бокова М.Д	
		четверть)				
КОІ	НТРОЛЬ ЗА СОХРАНЕНИ					
1	Обеспечение учащихся	Соблюдение требований к	Тематический	Документация по	Заместитель	
	горячим питанием	организации питания		питанию.	директора по ВР	
		школьников.		Анкетирование	Яндиева М.И	
		Своевременность			Бокова М.Д	
	<u> </u>	оплаты питания				
	НТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО	подготовке к итого	ВОИ			
ATI	ГЕСТАЦИИ					
1	Подготовка учащихся 9,	Подготовка выпускников	Тематический	Проведение	Заместитель	Справка
		основной школы к		административны	директора по УР	
	классов к итоговой	итоговой		х срезов	Яндиева М.И	
	аттестации	аттестации			Бокова М.Д	

					Классные	
					руководители 9,11	
					классов	-
2	Собрание с родителями и	Качество подготовки и	Фронтальный	Материалы	Заместитель	Протокол

KOI 1	учащимися 9, 11 классов «Подготовка выпускников к итоговой аттестации» НТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ С П Качество исполнения	Аттестация	ДРАМИ Персональный	собрания Анализ работы	директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д Заместитель директора по ВР Сампиева М.М.	Представления
	должностных обязанностей аттестующихся учителей	педагогических работников			директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д	учителей на соответствие заявленной категории
2	Эффективность методической работы педагогов	Результативности деятельности методических объединений. Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах, достижения учащихся в I полугодии учебного года	Тематический	Дипломы, грамоты и др., подтверждающие результативность участия учителей и учащихся в конкурсах	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д	Мониторинг
КОІ	<mark>НТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИ</mark>		Я			
1	Проведение инструктажа с учащимися	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Журналы по ТБ	Классные руководители	Справка
	ВРАЛЬ					
КОІ	НТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИ		I =			
1	Организация работы со слабоуспевающими учащимися	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Заместитель директора по ВР Сампиева М.М	Совет профилактики
КОІ	НТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПР	, ,				
1	Классно-обобщающий	Работа учителей над	Тематический	Образовательный	Заместитель	Административн

	контроль 3-4 классов «Формирование осознанных знаний, умений и навыков учащихся, их контроль и организация работы по	формированием осознанных знаний, умений и навыков учащихся 3-4 классов, их контроль и организация работы	классно- обобщающий	процесс в 3-4 классах, проверка школьной документации	директора по УР Бокова М.Д.	ое совещание, справка
Icol	ликвидации пробелов» НТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ .	по ликвидации пробелов				
1	Проверка классных журналов «Выполнение требований учебных программ по предметам. Оценивание знаний обучающихся»	Выполнение требований к ведению классных журналов и оценке знаний учащихся	Тематический	Классные журналы	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д	Справка
2	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 3-4 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Тематический	Рабочие и контрольные тетради учащихся 3-4 классов	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д	Справка
	НТРОЛЬ ЗА СОХРАНЕНИ					
1	Работа с учащимися подготовительной медицинской группы на уроках физической культуры	Соблюдение требований к организации работы с учащимися подготовительной медицинской группы на уроках физической культуры	Тематический	Работа учителей физкультуры с учащимися подготовительной медицинской группы на уроках физической	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.ДУчителя физической культуры	Административн ое совещание, справка
КО	НТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ С Г	ІЕДАГОГИЧЕСКИМИ КА,				
1	Анализ выполнения решений педагогических советов	Анализ выполнения решений педагогических советов	Фронтальный	Анализ выполнения решений педагогических	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова	Административн ое совещание, справка

				советов	М.ДЗаместитель	
					директора по BP Сампиева М.М.	
КОІ	НТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИ	∟ ИЕЙ УСЛОВИЙ ОБУЧЕНИ	IЯ		Самписва тили.	
1	Домашние задания	Выполнение требований к дозировке домашних заданий	Тематический	Тематический контроль 8 класса	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д	Административн ое совещание, справка
MA	PT					
КОІ	НТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПР	ЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫ	х предметов			
1	Классно-обобщающий контроль 8 классов «Формирование у учащихся потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	Работа педагогического коллектива над формированием у учащихся 8 классов потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	Тематический классно- обобщающий	Образовательный процесс в 8 классах, анкетирование	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.ДКлассный руководитель Педагог-психолог	Справка
КОІ	НТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ,	ДОКУМЕНТАЦИЕЙ				
1	Работа педагогов дополнительного образования с журналами	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы учета внеурочной деятельности	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д	Административн ое совещание, справка
	НТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ГЕСТАЦИИ	подготовке к итого	ВОЙ		, ,	
1	Тренировочные экзамены в 9,11 классах по русскому языку и математике	Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведение экзамена и заполнения бланков	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д Учителя-предметники	Административн ое совещание, справка
КОІ	НТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ С П					
1	Организация работы по формированию УМК на	Соответствие УМК Федеральному перечню	Тематический	Список учебников на	Библиотекарь	Согласованный с учителями

	2024-2025 учебный год	учебников на 2024-2025 уч.год		2024-2025 учебный год		список учебников
2	Работа классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Анализ работы классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Тематический	Данные мониторинга правонарушений школьников	Заместитель директора по ВР Сампиева М.М. Социальный педагог Галаева Л.Т.	Согласованный с учителями список учебников
КО	НТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦІ	<u>ИЕЙ УСЛОВИЙ ОБУЧЕНИ</u>	RI			
1	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, технологии и спортивном зале	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах информатики, технологии и спортзале	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д Заместитель директора по ВР Сампиева М.М	Собеседование
АП	РЕЛЬ					
	НТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИ	ІЕМ ВСЕОБУЧА				
		ТЕМ ВСЕОБУЧА Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики	Тематический	Состояние работы по учету детей в микрорайоне	Заместитель директора по ВР Сампиева М.М.	Административн ое совещание, журнал

KO	НТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПР	ЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫ	х предметов			
1	Промежуточный контроль ВПР (по отдельному графику)	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам	Фронтальный Обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д	Административн ое совещание Справка
КО	НТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ,	ДОКУМЕНТАЦИЕЙ				
1	Работа учителя с классным журналом	Выполнение требований к работе учителя с классным журналом. Выполнение программ по итогам III четверти	Тематический Обобщающий	Классные журналы	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д	Отчет
2	Объективность оценивания знаний учащихся (по 7 классам)	Проверка выполнения требований к оценке знаний обучающихся (при проведении промежуточного контроля)	Тематический Обобщающий	Уровень знаний учащихся	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д	Административн ое совещание Справка
MA						
1	нтроль ЗА выполнени Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2-8, 10 классов в следующий класс	Работа предупреждению неуспеваемости учащихся	Фронтальный	Электронные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д Заместитель директора по ВР сСампиева М.М.	Протокол педсовета, приказ
2	Создание банка данных по летней занятости учащихся школы, учащихся «группы риска» и детей из	Создание банка данных	Тематический, персональный	Создание банка данных по летней занятости учащихся	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.ДЗаместитель	Банк данных по летней занятости учащихся

	неблагополучных семей	D. C.		гимназии, в т.ч. учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	директора по BP Сампиева М.М.	
3	Организация и проведение контрольных работ по итогам года	Работа классных руководителей учителей-предметников	Фронтальный	Контрольные работы	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д	Анализ выполненных работ
КОІ	НТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ Д	ДОКУМЕНТАЦИЕЙ				
1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д	Мониторинг
2	Классные журналы	Выполнение учебных программ, аттестация учащихся	Фронтальный Персональный	Классные журналы	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д	Протокол педсовета, собеседование
КОІ	НТРОЛЬ ЗА СОХРПНЕНИ					
1	Организация обучения учащихся на дому с учётом их физического и психического развития	Проведение мониторинга успеваемости учащихся, обучающихся по ИУП	Тематический	Мониторинг	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д	Административн ое совещание, справка
2	Организация питания школьников	Организация питания школьников	Тематический	Организация питания школьников	Заместитель директора по ВР Сампиева М.М.	Административн ое совещание, информация
	НТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ГЕСТАЦИИ	ПОДГОТОВКЕ К ИТОГО	ВОИ			
1	Педагогический совет «О допуске к государственной	Освоение учащимися общеобразовательных	Тематический	Классные журналы,	Заместитель директора по УР	Протокол педсовета

	(Яндиева М.И.	
	(итоговой) аттестации	программ основного		данные об	яндиева W.И.	
	обучающихся 9, 11	общего,		аттестации		
	классов, освоивших	среднего общего		учащихся за год		
	программы основного	образования.				
	общего и среднего общего					
	образования»					
КОІ	НТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ С П	ІЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАД	ДРАМИ			
1	Результативность участия	Подведение итогов	Фронтальный	Мониторинг	Заместитель	Мониторинг
	педагогических	участия	Персональный	участия	директора по УР	
	работников	педагогических		педагогических	Яндиева М.И	
	и учащихся школы в	работников и		работников и	Бокова М.Д	
	конкурсах различного	учащихся школы в		учащихся		
	уровня (по итогам II	конкурсах		школы в		
	полугодия)	различного уровня (по		конкурсах		
	•	итогам II		различного уровня		
		полугодия)				
КОІ	НТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИ		Я			
1	Выполнение требований	Выполнение требований	Фронтальный	План проведения	Учитель ОБЖ	Административн
	пожарной безопасности в	пожарной безопасности в		тренировок,	Заместитель	ое совещание,
	школе, плана проведения	школе, плана проведения		наличие	директора по ВР	справка
	учебных тренировок с	учебных тренировок с		предписаний	Сампиева М.М.	
	работниками и учащимися	работниками и учащимися		надзорных		
	ШКОЛЫ	школы в течение 2023-		органов и их		
		2024		исполнение		
		учебного года				
ИЮ	НЬ					
КОІ	НТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ,	ДОКУМЕНТАЦИЕЙ				
1	Личные дела учащихся	Оформление классными	Тематический	Личные дела	Заместитель	Собеседование
	-	руководителями личных	Персональный	учащихся	директора по УР	
		дел	1		Яндиева М.И	
		учащихся			Бокова М.Д	
КОІ	НТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕ		АБОТЫ,		7 1	
	ХРАНЕНИЕМ ЗДОРОВЬЯ		, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,			
1	Анализ воспитательной	Составление анализа	Фронтальный	Мониторинг.	Заместитель	Анализ
	работы в 2022-2023	воспитательной работы	Обобщающий	Материалы в План	директора по ВР	

	учебном году			работы школы на 2024-2025 учебный год	Сампиева М.М.	
КО	НТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ С Г	ІЕДАГОГИЧЕСКИМИ КА,	ДРАМИ			
1	Подготовка анализа работы школы в 2023-2024 учебном году и плана работы на 2024-2025 учебный год	Подготовка анализа работы школы и плана работы новый учебный год	Фронтальный	Анализ работы школы и план работы на новый учебный год	Заместитель директора по УР Яндиева М.И Бокова М.Д	Анализ, план